



STATUTEN VOOR DE AFDELINGEN EN ONDERAFDELINGEN VAN DE VERENIGING CONTACT OUD- en ACTIEF DIENENDE MARINIERS

met zetel te Rotterdam , zoals deze luiden na een akte van statutenwijziging verleden op
7 februari 2011 voor mr. R.D. Bos, notaris te Amsterdam.

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: Contact Oud- en actief dienende Mariniers¹ (afgekort: COM).
Zij is opgericht op tien december negentienhonderd negenveertig en bij Koninklijk Besluit nummer 43 op negen december negentienhonderd vijftig Koninklijk goedgekeurd.
2. De vereniging is gevestigd te Rotterdam.

Verenigingsjaar

Artikel 2.

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Doel

Artikel 3.

1. De vereniging stelt zich ten doel:
 - a. de geest van eerbied en liefde voor koningshuis en vaderland vaardig te houden;
 - b. het handhaven en/ of versterken van banden die gelegd zijn tijdens de diensttijd bij het Korps Mariniers;
 - c. het in herinnering houden en eren van hen die zijn gesneuveld of overleden in dienst van het vaderland, in het bijzonder van diegenen die dienende bij het Korps Mariniers zijn gevallen en het onderhouden van het contact met hun nagelaten betrekkingen;
 - d. het versterken van de onderlinge hulpvaardigheid en kameraadschap tussen oud-mariniers.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. vergaderingen en reünies te houden;
 - b. sport- en andere activiteiten te organiseren;
 - c. een periodiek orgaan uit te geven;

¹ Vooruitlopend op officiële wijziging, goedgekeurd in de RVA vergadering, november 2012

STATUTEN C.O.M.

- d. goede contacten en betrekkingen met het Korps Mariniers te onderhouden;
 - e. overleg en contact met overheid- en/of particuliere instanties om het verenigingsdoel te bereiken of om dat te bevorderen;
 - f. hulp en advies in de ruimste zin aan leden te verlenen;
 - g. met andere of natuurlijke rechtspersonen in binnen- en buitenland die een soortgelijk doel als dat van de vereniging nastreven en dat doel met wettige middelen willen bereiken, samen te werken, tenzij dit tot ongewenste situaties zou leiden ten opzichte van het Korps Mariniers of in strijd zou komen met lid 3 van dit artikel.
 - h. alle andere wettige middelen die het verenigingsdoel kunnen dienen.
3. De vereniging onthoudt zich, met eerbiediging van de individuele overtuiging van haar leden, van godsdienstige en politieke actie.

Bestuur en organisatie van de vereniging

Artikel 4.

- 1. De algemene leiding van de vereniging berust bij het Algemeen Bestuur.
- 2. De dagelijkse leiding van de vereniging heeft het Dagelijks Bestuur.
- 3. De Raad van Afgevaardigden vormt de algemene vergadering van de vereniging.
- 4. De leden zijn, zo mogelijk, ingedeeld in afdelingen, waarbinnen ook onderafdelingen actief zijn en kunnen worden opgericht.

Leden

Artikel 5.

- 1. De vereniging kent:
 - a. gewone leden, buitengewone leden en donateurs;
 - b. ereleden en leden van verdienste.
- 2. Gewone leden kunnen uitsluitend zijn natuurlijke personen die in hun actieve diensttijd deel hebben uitgemaakt van het Korps Mariniers.
- 3. Buitengewone leden kunnen zijn natuurlijke personen die:
 - a. als marinier actief dienen bij het Korps Mariniers;
 - b. dienen of gediend hebben bij het Korps Mariniers zonder zelf marinier te zijn geweest.
- 4. Ereleden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen, die zich op uitzonderlijke wijze voor de vereniging verdienstelijk hebben gemaakt, dan wel zich deze verdiensten hebben verworven in een bijzondere relatie tot de vereniging en/of het Korps Mariniers.
- 5. Leden van verdienste kunnen zijn leden die zich in hoge mate verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging.
- 6. Gewone leden, ereleden en leden van verdienste hebben stemrecht binnen de afdeling waartoe zij behoren.
- 7. Buitengewone leden hebben stemrecht en kunnen bestuursfuncties uitoefenen behoudens het voorzitterschap van het Dagelijks Bestuur, van een Afdeling en van een Onderafdeling. Niet-actief dienende buitengewone leden mogen in voorkomende gevallen het COM-tenu dragen met uitzondering van de mariniersbaret.
- 8. Donateurs kunnen zijn natuurlijke en rechtspersonen die zich bijzonder tot de doelstellingen van de vereniging voelen aangetrokken en bereid zijn haar financieel te steunen. Zij hebben

[Geef tekst op]

STATUTEN C.O.M.

geen stemrecht, kunnen geen bestuursfuncties binnen de vereniging uitoefenen en zijn niet gerechtigd het binnen de vereniging gebruikelijke COM-tenue te dragen.

Ledenregister

Artikel 6.

1. De penningmeester van de vereniging houdt onder meer een ledenregister bij. Daarin zijn namen, adressen en tevens de lidmaatschapscategorie van alle leden opgenomen. Ook wordt daarbij de afdeling vermeld waartoe het lid behoort. Bij de uitvoering van deze taak kan hij zich, onder zijn verantwoordelijkheid, laten bij staan door een ledenadministrateur.
2. De penningmeester/ ledenadministrateur houdt het register zodanig bij dat daaruit te allen tijde de samenstelling van de afdelingen blijkt, zoals bedoeld in artikel 23.

Aanvang lidmaatschappen

Artikel 7.

1. Wie zich aanmeldt als gewoon lid, buitengewoon lid of donateur doet dat bij de penningmeester/ ledenadministrateur.
2. Leden van Verdienste worden benoemd bij besluit van het Algemeen Bestuur op voordracht van het Dagelijks Bestuur of betrokken Afdelingsbestuur. De voordracht wordt ingediend bij het Dagelijks Bestuur, dat daarover advies uitbrengt aan het Algemeen Bestuur. Het Algemeen Bestuur besluit vervolgens zoals vastgelegd in artikel 10.4.
3. Ereleden worden benoemd bij besluit van de Raad van Afgevaardigden op voordracht van het Algemeen Bestuur.

Einde lidmaatschap

Artikel 8.

- 1, Het lidmaatschap eindigt:
 - a. als het lid overlijdt;
 - b. als het lid opzegt;
 - c. als de vereniging het lidmaatschap beëindigt. Daartoe kan worden overgegaan als een lid zijn financiële verplichtingen volgens artikel 9.4. niet nakomt, niet aan de statutaire eisen voldoet of wanneer in redelijkheid niet van de vereniging kan worden verlangd het lidmaatschap te laten voortduren.
 - d. door ontzetting uit het lidmaatschap. Daartoe gaat de vereniging uitsluitend over wanneer een lid handelt of heeft gehandeld in strijd met de statuten, de vereniging materiële of reputatieschade toebrengt of heeft toegebracht of de vereniging anderszins in opspraak brengt of heeft gebracht. In die gevallen kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd. Over ontzetting uit het lidmaatschap beslist het Algemeen Bestuur, na advies van het Dagelijks Bestuur.
2. Het Dagelijks Bestuur zegt het lidmaatschap op als de vereniging daartoe heeft besloten. Dat gebeurt ten minste dertig dagen voor beëindiging van het verenigingsjaar schriftelijk en met opgaaf van redenen. Het lidmaatschap vervalt dan onmiddellijk na de datum waartegen is opgezegd.

STATUTEN C.O.M.

3. Zegt een lid zelf op, dan dient hij dat ten minste dertig dagen voor beëindiging van het verenigingsjaar bij de penningmeester/ ledenadministrateur te melden.
4. Zegt de vereniging het lidmaatschap op grond van de artikelen 8.1.c. of 8.1.d., dan kan betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep aantekenen tegen die beslissing bij de Raad van Afgevaardigden. De Raad van Afgevaardigden maakt vervolgens zijn beslissing zo spoedig mogelijk schriftelijk en gemotiveerd bekend aan het lid in kwestie. Hangende het beroep en tijdens de beroepstermijn is het lid geschorst.
5. Eindigt het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar, dan is betrokkene toch de gehele jaarcontributie verschuldigd, zoals bedoeld in artikel 9.4.

Financiën

Artikel 9.

1. Het verenigingsvermogen bestaat uit: bijdragen, erfenissen, schenkingen, legaten, renten, opbrengst van beleggingen en andere baten.
2. Schenkingen en legaten mogen niet worden aanvaard als daarop verplichtingen rusten die in strijd zijn met de verenigingsdoelstellingen.
3. Nalatenschappen kunnen uitsluitend worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
4. Gewone leden, buitengewone leden en donateurs betalen aan de vereniging een jaarlijkse contributie. De Raad van Afgevaardigden stelt daarvan de hoogte vast.
 - a. de contributie wordt pas geacht te zijn voldaan als die is bijgeschreven op rekening van de penningmeester of als daarvoor ter kwijting een verenigingskwitantie is verstrekt;
 - b. het Dagelijks Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de betalingsplicht te verlenen.
5. Ereleden en leden van verdienste zijn niet verplicht contributie te betalen.
6. Donateurs betalen minimaal dezelfde contributie als gewone leden. Zij krijgen daarvoor het verenigingsblad toegezonden en hebben entree tot gezelligheidsbijeenkomsten.

Algemeen Bestuur

Artikel 10.

1. a. Het Algemeen Bestuur bestaat uit:
 1. Minimaal vijf en maximaal negen² gewone leden voor de functies van: voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester en maximaal drie commissarissen (van wie één de afdeling buitenland vertegenwoordigt). Deze functionarissen vormen samen het Dagelijks Bestuur. De Raad van Afgevaardigden stelt vast uit hoeveel bestuursleden dit verenigingsorgaan bestaat.
 2. De voorzitters van de afdelingen in Nederland.
 - b. Het Algemeen Bestuur is ten opzichte van de Raad van Afgevaardigden mede verantwoordelijk voor het beleid van het Dagelijks Bestuur.

² * Vooruitlopend op officiële wijziging, goedgekeurd in de RVA vergadering, november 2012

STATUTEN C.O.M.

- c. De Raad van Afgevaardigden benoemt de leden van het Dagelijks Bestuur op voordracht van het Algemeen Bestuur of van minimaal tien leden van de Raad van Afgevaardigden.
 - d. De afdelingsleden benoemen uit hun midden een plaatsvervangend lid van het Algemeen Bestuur dat tot taak heeft de afdelingsvoorzitter bij diens afwezigheid te vervangen.
 - e. Het Algemeen Bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar, na oproep van het Dagelijks Bestuur.
 - f. Het Algemeen Bestuur kan derden tot de vergaderingen toelaten en bepalen dat zij daar het woord kunnen voeren.
2. Twee of meer leden van het Algemeen Bestuur kunnen een extra vergadering van het Algemeen Bestuur verlangen, buiten de genoemde in artikel 10.2.e. In voorkomend geval melden ze dat schriftelijk en met opgave van agendapunten aan de verenigingssecretaris. Die roept de gewenste vergadering van het Algemeen Bestuur ten minste twee weken van tevoren bijeen na overleg met de voorzitter. Hij doet dat binnen zes weken na ontvangst van de melding.
3. Ontstaan er vacatures in het Algemeen Bestuur, dan voorziet de Raad van Afgevaardigden daarin in de eerstvolgende vergadering, op voordracht van de betrokken afdeling. Kan een lid van het Dagelijks Bestuur voor langere tijd zijn functie niet uitoefenen dan benoemt het Algemeen Bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger, die aanblijft totdat de oude situatie is hersteld.
4. Het Algemeen Bestuur neemt besluiten bij meerderheid van stemmen. Staken de stemmen dan beslist de voorzitter.

Artikel 11.

1. Gewone leden van het Algemeen Bestuur zijn gekozen voor vijf jaar. Na het verstrijken van de zittingstermijn zijn ze nog eenmaal voor eenzelfde periode herkiesbaar. Het Dagelijks Bestuur regelt de bestuursmutaties bij rooster van aftreden. Bij tussentijdse benoeming van een gewoon lid van het Algemeen Bestuur ter opvulling van een vacature telt deze gedeeltelijke zittingsperiode niet mee voor de maximale zittingsduur.
2. Een gewoon lid van het Algemeen Bestuur kan worden geschorst of ontslagen wanneer daartoe in de vergadering van de Raad van Afgevaardigden met algemene stemmen wordt besloten. In die vergadering moet tenminste drie vierde van het aantal zittende leden van de Raad van Afgevaardigden aanwezig zijn. De presentie van het lid van het Algemeen Bestuur in kwestie is niet vereist.
3. Wordt een afdelingsvoorzitter als lid van het Algemeen Bestuur geschorst of ontslagen dan kan het betrokken afdelingsbestuur uit zijn midden tijdelijk een ander lid naar het Algemeen Bestuur afvaardigen, totdat de oude situatie is hersteld of een nieuwe afdelingsvoorzitter is benoemd.
4. Ontslaat of schorst de Raad van Afgevaardigden een lid van het Algemeen Bestuur dan stelt de secretaris betrokkene daarvan direct schriftelijk in kennis, met opgaaf van redenen.

Dagelijks Bestuur

Artikel 12.

[Geef tekst op]

STATUTEN C.O.M.

1. Voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester en commissaris(sen) van het Algemeen Bestuur vormen gezamenlijk het Dagelijks Bestuur van de vereniging.
2. Ten minste twee leden van het Dagelijks Bestuur, onder wie in ieder geval de voorzitter, secretaris of penningmeester, vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechte. Ze zijn tevens bevoegd tot het verrichten van alle daden van eigendom en beheer. Met name tot het sluiten van overeenkomsten tot aankoop, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Ze zijn eveneens gerechtigd overeenkomsten te sluiten waarbij de vereniging zich als borg of medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt. Voor al deze activiteiten moet het Algemeen Bestuur vooraf toestemming verlenen.
3. Het Dagelijks Bestuur voert de besluiten van het Algemeen Bestuur en de Raad van Afgevaardigden uit.
4. Het Dagelijks Bestuur vergadert na oproep van de voorzitter of zo vaak als minimaal twee leden van het Dagelijks Bestuur het nodig achten.
5. Het Dagelijks Bestuur heeft alle bevoegdheden die wettelijk of statutair niet zijn opgedragen of voorbehouden aan het Algemeen Bestuur of de Raad van Afgevaardigden.
6. Een gedelegeerde van het Korps Mariniers maakt, zonder stemrecht, deel uit van het Dagelijks Bestuur en kan als zodanig alle vergaderingen van het Dagelijks Bestuur bijwonen.

Raad van Afgevaardigden

Artikel 13.

1. De Raad van Afgevaardigden is samengesteld uit maximaal drie leden per afdeling. Die vormen gezamenlijk de algemene vergadering van de vereniging. De commissaris buitenland vertegenwoordigt in die vergadering de afdeling buitenland. Hij heeft daarin één stem bij de behandeling van onderwerpen die naar de meerderheidsopvatting binnen de vergadering voor zijn afdeling relevant zijn, met uitzondering van zaken die het functioneren van het Algemeen Bestuur of één van de leden daarvan betreffen.
2. Leden van de Raad van Afgevaardigden:
 - a. worden per afdeling door de gewone leden gekozen, maximaal drie per afdeling, voor een zittingsperiode van drie jaar. Jaarlijks treedt een derde van de zittende leden af. Dat gebeurt op basis van een rooster, dat de secretaris van het Dagelijks Bestuur opstelt;
 - b. zijn direct herkiesbaar. Na de eerste zittingsperiode kunnen er nog twee van elk drie jaar volgen, zodat een lid van de Raad van Afgevaardigden maximaal negen jaar deze functie kan vervullen. Wordt een lid van de Raad van Afgevaardigden tussentijds benoemd om een vacature op te vullen, dan telt die gedeeltelijke zittingsperiode niet mee voor de maximale zittingsduur;
 - c. Afdelingsbestuurders mogen geen lid van de Raad van Afgevaardigden zijn.

Vergaderingen Raad van Afgevaardigden

Artikel 14.

Jaarlijks roept het Algemeen Bestuur ten minste twee vergaderingen van de Raad van Afgevaardigden bijeen. De eerste binnen zes maanden na het einde van het verenigingsjaar,

STATUTEN C.O.M.

ter behandeling van de jaarstukken en het in artikel 19 bepaalde. Met de tweede vergadering moet worden voldaan aan het bepaalde in artikel 21.

Artikel 15.

1. Buiten de in artikel 14 genoemde vergaderingen kan het Algemeen Bestuur de Raad van Afgevaardigden bijeenroepen wanneer dat wenselijk wordt geacht, wanneer een bestuursbesluit de goedkeuring van de Raad van Afgevaardigden behoeft of wanneer ten minste tien procent van de zittende leden van de Raad van Afgevaardigden daarom schriftelijk verzoekt, met opgave van agendapunten.
2. Roept het Algemeen Bestuur de Raad van Afgevaardigden na zo'n verzoek niet binnen veertien dagen op voor een vergadering, die dan uiterlijk een maand na dit verzoek moet worden gehouden, dan kunnen de verzoekers zelf een vergadering beleggen.

Artikel 16.

1. Voor een vergadering van de Raad van Afgevaardigden gaat ten minste veertien dagen tevoren een schriftelijke oproep uit, met vermelding van agendapunten. Komt voor de eerste maal een statutenwijziging of ontbinding van de vereniging aan de orde, dan moet de convocatie minstens dertig dagen tevoren worden verstuurd.
2. Op de agenda van de vergadering van de Raad van Afgevaardigden worden alle onderwerpen geplaatst die volgens de statuten aan de orde moeten komen, die het Algemeen Bestuur behandeld wil zien of die ten minste tien procent van het aantal zittende leden van de Raad van Afgevaardigden daarvoor van belang achten.

Artikel 17.

1. Het Dagelijks Bestuur voorziet in het voorzitterschap en het secretariaat van de Raad van Afgevaardigden.
2. De Raad van Afgevaardigden neemt zelf het voorzitterschap en het secretariaat op zich als er een vergadering wordt belegd zoals bedoeld in artikel 15.2.
3. Zowel het Algemeen Bestuur als de Raad van Afgevaardigden kunnen bepalen dat derden tot de vergadering van de Raad van Afgevaardigden worden toegelaten en daar het woord kunnen voeren.

Artikel 18.

1. In de vergadering van de Raad van Afgevaardigden:
 - a. heeft iedere afdeling drie stemmen;
 - b. heeft het afgevaardigdenteam van een afdeling per elke vijfhonderd gewone afdelingsleden van die afdeling één extra stem;
 - c. is de peildatum voor het aantal extra afdelingsstemmen de eerste dag van het lopende verenigingsjaar;
2. Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen. Ongeldige of blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

3. Er wordt mondeling gestemd, tenzij het gaat om personen of wanneer ten minste een vierde deel van het aantal aanwezige leden van de Raad van Afgevaardigden schriftelijke stemming verlangt.
4. Staken de stemmen dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. Gaat de stemming over een persoon en krijgt geen van de kandidaten een meerderheid van stemmen dan wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten op wie in de eerste ronde de meeste stemmen werden uitgebracht.
6. Kunnen leden van de Raad van Afgevaardigden niet ter vergadering aanwezig zijn dan kunnen ze een schriftelijk gevolmachtigde laten stemmen. Die moet dan als gewoon lid tot dezelfde afdeling behoren als het afwezige lid en geen lid van het Algemeen Bestuur of betrokken Afdelingsbestuur zijn.
7. De secretaris van de betrokken afdeling waarmerkt de schriftelijke volmacht, waarmee de daarvoor vereiste handtekening van de gevolmachtigde als authentiek wordt erkend. Deze wordt ter vergadering aan de secretaris overhandigd. De voorzitter van de vergadering maakt mondeling bekend waartoe de volmacht strekt.

Jaarverslag, rekening en verantwoording

Artikel 19.

1. Het Algemeen Bestuur brengt in de eerste, volgens artikel 14 te houden, vergadering van de Raad van Afgevaardigden van het lopende verenigingsjaar het jaarverslag uit. Het geeft onder overlegging van een balans en een verlies- en winstrekening een toelichting op deze stukken en legt rekening en verantwoording af over het beleid in het afgelopen jaar.
2. Ten minste veertien dagen voor deze vergadering krijgen de leden van de Raad van Afgevaardigden de in 19.1 genoemde jaarstukken toegestuurd. Onthoudt de Raad van Afgevaardigden zijn goedkeuring aan het gevoerde beleid, dan wordt uit dit orgaan direct een commissie gevormd met de bevoegdheid om alle bescheiden van het Algemeen Bestuur nader te controleren.
3. De commissie zal uiterlijk acht weken nadat zij is samengesteld, verslag uitbrengen van haar werkzaamheden en bevindingen. Zijn die bevindingen positief, dan verleent de Raad van Afgevaardigden het Algemeen Bestuur alsnog decharge voor het gevoerde beleid. Zijn ze negatief, dan adviseert de commissie door middel van welke verbeteringen de jaarstukken alsnog aan de eisen kunnen voldoen. De Raad van Afgevaardigden neemt dit advies over en draagt het Algemeen Bestuur op die verbeteringen door te voeren. Bij eventueel geconstateerde onregelmatigheden kan de Raad van Afgevaardigden op basis van artikel 15 zelf een vergadering beleggen om zich over de dan ontstane situatie te beraden.

Commissie onderzoek jaarstukken

Artikel 20.

1. In de vergadering als bedoeld in 19.1 benoemt de Raad van Afgevaardigden uit zijn midden twee leden en twee plaatsvervangers voor de commissie tot onderzoek van de jaarstukken.
2. Deze commissie krijgt die stukken ten minste twee weken vóór de in 19.1 bedoelde vergadering toegestuurd.

STATUTEN C.O.M.

3. De commissie onderzoekt de jaarstukken en deelt de Raad van Afgevaardigden haar bevindingen mee.
4. Het Algemeen Bestuur is verplicht de commissie alle gewenste informatie te geven, desgevraagd de kas en waarden van de vereniging te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

Begroting

Artikel 21.

In de in artikel 14 bedoelde tweede vergadering van de Raad van Afgevaardigden van het lopende verenigingsjaar komen in ieder geval aan de orde:

1. de begroting voor het komende jaar;
2. de algemene beleidslijnen voor het nieuwe verenigingsjaar.

Schietverenigingen

Artikel 22.

De schietsport dient binnen de juridische vorm van een vereniging te worden bedreven. Refereert de verenigingsnaam aan het Contact Oud-Mariniers of aan de daarmee verbonden doelgroep, dan moet het Algemeen Bestuur de statuten van zo'n vereniging goedkeuren.

Afdelingen en onderafdelingen

Artikel 23.

1. Om ook onderlinge contacten in kleinere kring te stimuleren worden de leden binnen Nederland ingedeeld in afdelingen en de leden buiten Nederland in de afdeling Buitenland. Binnen afdelingen kunnen onderafdelingen actief zijn of worden opgericht.
2. Wat in deze statuten over afdelingen ten opzichte van het Algemeen Bestuur is bepaald is overeenkomstig van toepassing op de onderafdelingen ten opzichte van het respectieve Afdelingsbestuur.
3. Het Algemeen Bestuur stelt het aantal afdelingen en de begrenzing van hun werkgebied vast.

Geldmiddelen afdelingen en onderafdelingen

Artikel 24.

1. De middelen van een afdeling kunnen bestaan uit:
 - a. bijdragen, vastgesteld door het Algemeen Bestuur, zoals bedoeld in 24.2 en 24.3;
 - b. vermogensinkomsten;
 - c. schenkingen;
 - d. baten uit bijeenkomsten;
 - e. vrijwillige bijdragen van leden en donateurs.
2. Maakt een afdeling de behoefte daaraan aannemelijk, dan is het Algemeen Bestuur bevoegd die een vergoeding toe te kennen, op basis van het aantal afdelingsleden.
3. In bijzondere gevallen kan het Algemeen Bestuur de afdeling ook een voorschot verstrekken, mits daartoe een met redenen omkleed verzoek is ingediend.
4. De middelen van een onderafdeling kunnen bestaan uit:
 - a. bijdragen, vastgesteld door het afdelingsbestuur;

[Geef tekst op]

STATUTEN C.O.M.

- b. vermogensinkomsten;
- c. schenkingen;
- d. baten uit bijeenkomsten;
- e. vrijwillige bijdragen van leden en donateurs.

Reglement afdelingen en onderafdelingen

Artikel 25.

1. De Raad van Afgevaardigden stelt ten behoeve van de organisatie van (onder)afdelingen een reglement vast, dat onverbrekkelijk onderdeel van de statuten uitmaakt.
2. In dit reglement zijn in ieder geval opgenomen:
 - a. organisatie en werkwijze van de besturen;
 - b. de financiële rapportage en informatieverstrekking aan de (onder)afdelingsvergadering en aan het Algemeen Bestuur;
 - c. wijze van vergaderen;
 - d. regeling van de verhoudingen tussen een afdeling en de daarbinnen functionerende onderafdelingen;
 - e. kandidaatstelling, verkiezing en zittingsduur van (onder)afdelingsbestuurders.
3. Afdelingen en onderafdelingen zijn verplicht regels op te stellen waarin in ieder geval de bepalingen uit het reglement zijn opgenomen.
4. Afdelingsregels moeten de goedkeuring van het Algemeen Bestuur hebben voordat ermee kan worden gewerkt. Hetzelfde geldt voor onderafdelingsregels ten opzichte van het Afdelingsbestuur.

Statutenwijziging

Artikel 26.

1. Een voorstel tot statutenwijziging kan uitgaan van het Algemeen Bestuur of van tenminste een tiende van het aantal zittende afgevaardigden.
2. De Raad van Afgevaardigden besluit over wijziging. Zo'n besluit kan pas rechtsgeldig worden als:
 - a. ieder lid van de Raad van Afgevaardigden, met inachtneming van een termijn van tenminste dertig dagen, per gewone brief voor een wijzigingsvergadering is opgeroepen. Voor deze termijn worden de dagen van oproep en vergadering niet meegerekend. In de brief dient te worden vermeld dat ter vergadering een statutenwijzigingsvoorstel aan de orde komt. Daarin moet ook de volledige tekst van het voorstel of de voorstellen worden meegedeeld;
 - b. ter vergadering minimaal eenenvijftig procent van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Afgevaardigden aanwezig is geweest en minimaal twee derde van het aantal geldige stemmen ten gunste van de voorgestelde wijziging(en) is uitgebracht.
3. Het Algemeen Bestuur laat zo spoedig mogelijk na deze vergadering van de aangenomen wijziging(en) een notariële akte opmaken.
4. Leden van het Contact Oud-Mariniers kunnen zich door opzegging van het lidmaatschap niet onttrekken aan de strekking van een statutenwijziging die tijdens hun lidmaatschap tot stand is gekomen.

[Geef tekst op]

Ontbinding en vereffening

Artikel 27.

1. Een voorstel tot ontbinding van de vereniging kan uitgaan van het Algemeen Bestuur of van tenminste een tiende deel van het aantal leden van de Raad van Afgevaardigden.
2. De Raad van Afgevaardigden beslist over ontbinding. Zo'n besluit kan pas rechtsgeldig worden als:
 - a. ieder lid van de Raad van Afgevaardigden, met inachtneming van een termijn van tenminste dertig dagen, schriftelijk voor een ontbindingsvergadering is opgeroepen. Voor deze termijn worden de dagen van oproep en vergadering niet meegerekend. Bij de oproep wordt vermeld dat ter vergadering een ontbindingsvoorstel aan de orde komt. Daarbij moet ook de motivering van dat voorstel worden meegedeeld;
 - b. ter vergadering het wijzigingsvoorstel met ten minste driekwart van de geldige stemmen is aangenomen.
3. Is eenmaal tot ontbinding besloten, dan draagt het Algemeen Bestuur zorg voor de vereffening, tenzij de vergadering van de Raad van Afgevaardigden anders besluit. De Raad van Afgevaardigden bepaalt de beloning van de vereffenaars.
4. Resteert er een batig saldo dan bepaalt de Raad van Afgevaardigden daarvoor de bestemming, de verenigingsdoelstelling in aanmerking genomen.
5. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan zolang en voor zover dit tot vereffening van haar vermogen noodzakelijk is. Tijdens de vereffening blijven de bepalingen in statuten en reglementen zoveel mogelijk van kracht. Stuur de vereniging in de vereffeningperiode stukken of aankondigingen uit, dan wordt aan de verenigingsnaam toegevoegd: "in liquidatie".
6. De Raad van Afgevaardigden wijst een persoon aan, die de verenigingsboeken en bescheiden na de vereffening in bewaring neemt. Die persoon is bevoegd een opvolgend bewaarder aan te stellen.

Huishoudelijk reglement

Artikel 28.

- 1 De Raad van Afgevaardigden kan, als dat wenselijk is, voor de vereniging een huishoudelijk reglement opstellen, dat waar nodig kan worden aangevuld en gewijzigd. Daarin kunnen de statuten nader worden uitgewerkt en kan geregeld worden wat niet eerder is voorzien.
2. Het huishoudelijk reglement kan geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of de verenigingsstatuten.

Slotbepaling

Artikel 29.

In alle gevallen waarin de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het Algemeen Bestuur. Dat geldt ook bij twijfel over de uitleg of strekking van artikelen in deze statuten.